



#### 4. DANE OSOBOWE UCZNIÓW

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	Nazwa i adres szkoły	klasa
1.	(adres zamieszkania)		
2.	(adres zamieszkania)		
3.	(adres zamieszkania)		
4.	(adres zamieszkania)		
5.	(adres zamieszkania)		
6.	(adres zamieszkania)		
7.	(adres zamieszkania)		
8.	(adres zamieszkania)		

## CZĘŚĆ B

1. Rodzina składa się z niżej wymienionych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym (rodzina to osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku wspólnie zamieszkujące i gospodarujące):

Lp.	Nazwisko i imię	PESEL	Miejsce pracy lub nauki *	Stopień pokrewieństwa
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				

\* w przypadku osób zarejestrowanych w PUP lub pobierających świadczenia z ZUS, świadczenia z GOPS należy wpisać nazwę instytucji

2. Dochody netto wszystkich członków rodziny (suma miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszone o: miesięczne obciążenie podatkiem od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowane ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach, kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób) wyniosły:

Lp.	Dochód	Kwota
1	Ze stosunku pracy	
	<input type="checkbox"/> Zaświadczenie z zakładu pracy	
2	Z umowy zlecenia, o dzieło	
	<input type="checkbox"/> Umowa zawarta z pracodawcą, zaświadczenie	
3	Z tytułu renty, emerytury, świadczenia przedemerytalnego	
	<input type="checkbox"/> Decyzja przyznająca świadczenie lub odcinek wypłaty	
4	Zasiłek macierzyński, zasiłek chorobowy lub świadczenie rehabilitacyjne wypłacane przez ZUS	
	<input type="checkbox"/> Decyzja przyznająca świadczenie lub zaświadczenie z ZUS	
5	Zasiłek, stypendium dla bezrobotnych	

	<input type="checkbox"/> Zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy	
6	Alimenty i świadczenia alimentacyjne	
	<input type="checkbox"/> Wyrok w sprawie o alimenty, zaświadczenie z GOPS	
7	Zasiłek rodzinny wraz z dodatkami	
	<input type="checkbox"/> Decyzja przyznająca świadczenie lub zaświadczenie z GOPS	
8	Świadczenie rodzicielskie	
	<input type="checkbox"/> Decyzja przyznająca świadczenie lub zaświadczenie z GOPS	
9	Zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy, zasiłek dla opiekuna	
	<input type="checkbox"/> Decyzja przyznająca świadczenie lub zaświadczenie z GOPS	
10	Stałe lub okresowe zasiłki z pomocy społecznej	
	<input type="checkbox"/> Decyzja przyznająca świadczenie lub zaświadczenie z GOPS	
11	Stypendia o charakterze socjalnym ze środków publicznych	
	<input type="checkbox"/> Zaświadczenie lub oświadczenie	
12	Dodatek mieszkaniowy	
	<input type="checkbox"/> Decyzja przyznająca dodatek mieszkaniowy	
13	Z działalności gospodarczej - opodatkowane na zasadach ogólnych	
	<input type="checkbox"/> Oświadczenie o ilość miesięcy, w których prowadzona była działalność gospodarcza w poprzednim roku kalendarzowym oraz zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o dochodach za poprzedni rok kalendarzowy; zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości składki zdrowotnej	
14	Z działalności gospodarczej - opodatkowane zryczałtowanym podatkiem	
	<input type="checkbox"/> Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o formie opodatkowania, oświadczenie o osiągniętym dochodzie oraz dowody opłaty składek	
15	Dochód z gospodarstwa rolnego	
	<input type="checkbox"/> Zaświadczenie lub oświadczenie o liczbie hektarów przeliczeniowych	
16	Inne dochody	
	<input type="checkbox"/> Zaświadczenie lub oświadczenie o osiągniętym dochodzie	
DOCHÓD RAZEM:		
17	Alimenty płacone na rzecz osób spoza gospodarstwa domowego	
	<input type="checkbox"/> wyrok zobowiązujący do płacenia alimentów oraz dowody wpłat	
18	Składki KRUS	
	<input type="checkbox"/> dowód wpłaty składki KRUS	
DOCHÓD (pomniejszony o alimenty świadczone na rzecz innych osób i składki KRUS):		
Średni dochód na jedną osobę w rodzinie:		

## **Oświadczenie wnioskodawcy.**

1. Rodzina ucznia / uczniów .....

.....  
składa się z ..... osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym. Średni miesięczny dochód na jedną

osobę w rodzinie wynosi .....

2. Oświadczam, że:

- wszystkie dane zawarte we wniosku są prawdziwe,
- zapoznałam się / zapoznałem się z warunkami uprawniającymi do przyznania stypendium szkolnego,
- niezwłocznie powiadomię Urząd Gminy Filipów o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

3. Inne ważne informacje dotyczące dochodów wszystkich członków rodziny (np. informacje o utracie dochodu w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku)

.....  
.....  
.....

### **Jestem świadomy / a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia .**

Art. 233 § 1 k.k. - „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

Filipów dn. ....  
(data)

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy)

## Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zgodnie z art. 13 RODO

1. Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Filipów ul. Garbaska 2, 16-424 Filipów.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych Urzędu Gminy w Filipowie można kontaktować się poprzez adres e – mail: [iodo@filipow.pl](mailto:iodo@filipow.pl).
3. Pani / Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu ustalenia prawa i wypłacenia stypendium szkolnego, a także dochodzenia zwrotu nienależnie pobranych świadczeń.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO w związku z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.
5. Pani / Pana dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, do czasu ustania celu ich przetwarzania. Po zakończeniu realizacji tych zadań dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celach archiwalnych.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowanie, ograniczenie ich przetwarzania oraz usunięcie – w przypadku ustania celu ich przetwarzania, a także zaprzestanie ich przetwarzania.
7. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji kontaktów z Urzędem Gminy w Filipowie. W przypadku niepodania danych osobowych nie będzie możliwe rozpatrzenie wniosku o przyznanie stypendium szkolnego.
8. Pani / Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, a także nie będą podlegały personalizacji ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
9. Ma Pani / Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.

Filipów dn. ....  
(data)

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy)

### Załączone dokumenty:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....

Filipów dn. ....  
(data)

.....  
(podpis przyjmującego wniosek)

## POUCZENIE

I. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przysługują zamieszkałym na terenie Gminy Filipów:

1) uczniom szkół publicznych, niepublicznych i niepublicznych szkół artystycznych o uprawnieniach publicznych szkół artystycznych oraz słuchaczom kolegiów pracowników służb społecznych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24. roku życia;

2) wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków rewalidacyjno - wychowawczych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.

II. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo - wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także, gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

III. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, której wysokość ustalona jest na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

IV. Miesięczna wysokość dochodu jest ustalana na zasadach określonych w art. 8 ust. 3 - 13 ustawy o pomocy społecznej.

V. Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło uzyskania dochodu, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:

1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych

2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach;

3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

VI. Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z hektarów przeliczeniowych oraz z innych źródeł sumuje się.

VII. Do miesięcznej wysokości dochodu nie wlicza się stypendium szkolnego, zasiłku szkolnego, stypendium o charakterze motywacyjnym, jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego, zasiłku celowego, wartości świadczeń w naturze, świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych, świadczenia pieniężnego i pomocy pieniężnej, o których mowa w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych, dochodu z powierzchni użytków rolnych poniżej 1 ha przeliczeniowego, świadczenia wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci, oraz dodatku wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, świadczenia pieniężnego, o którym mowa w art.8a ust.1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o Karcie Polaka

VIII. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych. W przypadku przekroczenia powyższej kwoty stypendium szkolne nie przysługuje.

IX. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku:

1) uczniów i słuchaczy szkół, w których zajęcia dydaktyczno - wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym, powszednim dniu lutego

– do dnia 15 lutego danego roku szkolnego;

2) słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych – do dnia 15 października danego roku szkolnego.

X. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w pkt IX.

XI. Do wniosku należy dołączyć zaświadczenia lub oświadczenia o dochodach netto z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, w tym:

1) zaświadczenia lub oświadczenie o uzyskanych dochodach netto (wynagrodzenie za pracę, emerytura, renta, zasiłek dla bezrobotnych) przez poszczególnych członków wspólnego gospodarstwa domowego, zgodnie z wykazem znajdującym się we wniosku;

2) w przypadku osób bezrobotnych nie zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy –oświadczenie o braku zatrudnienia;

3) informacja o wysokości otrzymywanych alimentów:

a) wyrok sądu lub ugoda zawarta przed sądem powszechnym lub ugoda zawarta przed mediatorem,

b) w przypadku alimentów zasądzonych, lecz nie otrzymywanych – zaświadczenie komornika sądowego o bezskuteczności egzekucji,

c) w przypadku braku wyroku w sprawie alimentów –oświadczenie stron o przekazaniu i otrzymaniu (lub nie) alimentów;

4) w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą:

a) zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego zawierające informację o formie opodatkowania

b) zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego zawierające informację za poprzedni rok kalendarzowy o uzyskanym przychodzie pomniejszonym o koszty uzyskania przychodu ,obciążeniu podatkiem należnym ,odliczonymi od dochodu składkami na ubezpieczenia społeczne niezaliczonymi do kosztów uzyskania przychodu.

c) potwierdzenie dochodów netto z prowadzenia działalności gospodarczej, wraz z dowodem opłacania składek w O/ZUS

d) w przypadku zawieszenia działalności gospodarczej - dokument potwierdzający ten fakt;

5) urzędowe potwierdzenie wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych;

6) oświadczenie o uzyskanych innych dochodach netto.

XII. Oświadczenia, o którym mowa w pkt XI, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

XIII. Rodzice ucznia otrzymującego stypendium szkolne i inni wnioskodawcy są obowiązani niezwłocznie powiadomić Urząd Gminy Filipów pokój nr 13, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego, np. zmiana miejsca zamieszkania wnioskodawcy lub ucznia, zaprzestanie nauki przez ucznia, zwiększenia dochodów członków gospodarstwa domowego ucznia.

XIV. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

XV. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściąganiu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.